

**STICHTING PRACHTMENS  
TE DEN HAAG**

Rapport inzake jaarstukken 2018

## **INHOUDSOPGAVE**

**Pagina**

### **JAARVERSLAG**

1	Opdracht	2
2	Samenstellingsverklaring	2
3	Algemeen	3
4	Resultaat	4

### **JAARREKENING**

1	Balans per 31 december 2018	6
2	Staat van baten en lasten over 2018	7
3	Grondslagen voor waardering en resultaatbepaling	8
4	Toelichting op de balans per 31 december 2018	10
5	Toelichting op de staat van baten en lasten over 2018	12

### **BIJLAGE**

6	Jaarverslag bestuur	
---	---------------------	--

## **JAARVERSLAG**

Aan het bestuur van  
Stichting Prachtmens  
Van Hogendorpstraat 75  
2515 NT Den Haag

Ter attentie van mevrouw K. Kievit

Geacht bestuur van Stichting Prachtmens,

Hierbij brengen wij verslag uit over boekjaar 2018 met betrekking tot de stichting.

## **1 OPDRACHT**

Ingevolge uw opdracht hebben wij de jaarrekening 2018 van de stichting, waarin begrepen de balans met tellingen van € 5.295 en de staat van baten en lasten sluitende met een resultaat van € 2.099, samengesteld.

## **2 SAMENSTELLINGSVERKLARING**

Aan: het bestuur

De jaarrekening van Stichting Prachtmens te Den Haag is door ons samengesteld op basis van de van u gekregen informatie. Deze jaarrekening bestaat uit de balans per 31 december 2018 en de winst-en-verliesrekening over 2018 met de daarbij horende toelichting. In deze toelichting is onder andere een overzicht van de gehanteerde grondslagen voor financiële verslaggeving opgenomen.

Deze samenstellingsopdracht is door ons uitgevoerd volgens Nederlands recht, waaronder de voor onze beroepsgroep geldende standaard. Op grond van deze standaard wordt van ons verwacht dat wij u ondersteunen bij het opstellen en presenteren van de jaarrekening in overeenstemming met in Nederland algemeen aanvaarde grondslagen voor financiële verslaggeving. Wij hebben daarbij onze deskundigheid op het gebied van administratieve verwerking en financiële verslaggeving toegepast.

Bij een samenstellingsopdracht bent u er verantwoordelijk voor dat de informatie klopt en dat u ons alle relevante informatie aanlevert. Wij hebben onze werkzaamheden, in overeenstemming met de daarvoor geldende regelgeving, dan ook uitgevoerd vanuit de veronderstelling dat u aan deze verantwoordelijkheid heeft voldaan. Als slotstuk van onze werkzaamheden hebben wij door het lezen van de jaarrekening globaal nagegaan dat het beeld van de jaarrekening overeenkwam met onze kennis van Stichting Prachtmens. Wij hebben geen controle- of beoordelingswerkzaamheden uitgevoerd die ons in staat stellen om een oordeel te geven of een conclusie te trekken met betrekking tot de getrouwheid van de jaarrekening.

Bij het uitvoeren van deze opdracht hebben wij ons gehouden aan de voor ons geldende relevante ethische voorschriften van de NOAB. U en andere gebruikers van deze jaarrekening mogen er dan ook van uitgaan dat wij de opdracht professioneel, vakbekwaam en zorgvuldig, integer en objectief hebben uitgevoerd en dat wij vertrouwelijk omgaan met de door u verstrekte gegevens.

Leiderdorp, 4 februari 2019

Insight Administratie en Advies

W. Klop

### **3 ALGEMEEN**

#### **3.1 Bedrijfsgegevens**

De missie van Stichting Prachtmens is verbondenheid creëren vanuit menselijkheid. De stichting wil het taboe op kwetsbaarheid doorbreken en de stigmatisering van mensen met een (onzichtbare) aandoening of ervaring stoppen.

#### **3.2 Bestuur**

Per balansdatum bestaat het bestuur uit de volgende personen

Mevrouw K. Kievit - Voorzitter  
De heer W. Klop - Penningmeester  
Mevrouw E. Hamstra - Besems - Secretaris

#### **3.3 Oprichting stichting**

Bij notariële akte d.d. 14 oktober 2016 verleden voor notaris mevrouw Heijnen te Katwijk is opgericht de stichting Stichting Prachtmens. De activiteiten worden met ingang van voornoemde datum / respectievelijk eerdere datum gedreven voor rekening en risico van de stichting Stichting Prachtmens.

## 4 RESULTAAT

### 4.1 Vergelijkend overzicht

Het resultaat over 2018 bedraagt € 2.099. Het resultaat over 2016 kan als volgt worden samengevat:

	2018		2017		Verschil
	€	%	€	%	€
<b>Baten</b>	3.518	100,0	15.045	100,0	-11.527
Directe lasten aan project	605	17,2	19.397	128,9	-18.792
<b>Bruto resultaat</b>	2.913	82,8	-4.352	-28,9	7.265
<b>Lasten</b>					
Overige lasten	814	23,1	912	6,1	-98
<b>Resultaat</b>	2.099	59,7	-5.264	-35,0	7.363

### 4.2 Resultaatanalyse

De ontwikkeling van het resultaat 2018 ten opzichte van 2017 kan als volgt worden geanalyseerd:

	2018	
	€	€
<i>Factoren waardoor het resultaat toeneemt:</i>		
Toename bruto-omzetresultaat	7.265	
Afname exploitatiekosten	66	
Afname kantoorkosten	41	
Afname verkoopkosten	6	
		7.378
<i>Factoren waardoor het resultaat afneemt:</i>		
Toename algemene kosten		15
<b>Toename resultaat</b>		<b>7.363</b>

Tot het verstrekken van nadere toelichtingen zijn wij gaarne bereid.

Hoogachtend,  
Insight Administratie en Advies

W. Klop

## **JAARREKENING**

**Balans per 31 december 2018**

**Staat van baten en lasten over 2018**

**Grondslagen voor waardering en resultaatbepaling**

**Toelichting op de balans per 31 december 2018**

**Toelichting op de staat van baten en lasten over 2018**

1 BALANS PER 31 DECEMBER 2018

		31 december 2018	31 december 2017
		€	€
<b>ACTIVA</b>			
<b>Vlottende activa</b>			
<b>Vorderingen</b>	<b>(1)</b>		
Debiteuren		-	5.359
<b>Liquide middelen</b>	<b>(2)</b>	5.295	4.953
		<u>5.295</u>	<u>10.312</u>

---



---

		31 december 2018	31 december 2017
		€	€
<b>PASSIVA</b>			
<b>Bestemmingsreserve</b>	<b>(3)</b>	5.295	3.195
<b>Kortlopende schulden</b>	<b>(4)</b>		
Schulden aan leveranciers		-	7.117

<u>5.295</u>	<u>10.312</u>
--------------	---------------

2 STAAT VAN BATEN EN LASTEN OVER2018

		2018	2017
		€	€
<b>Baten</b>	<b>(5,6)</b>	3.518	15.045
Directe lasten aan project	(7)	605	19.397
<b>Bruto resultaat</b>		<u>2.913</u>	<u>-4.352</u>
<b>Lasten</b>			
Exploitatiekosten	(8)	-	66
Kantoorkosten	(9)	463	504
Verkoopkosten	(10)	223	229
Algemene kosten	(11)	128	113
		<u>814</u>	<u>912</u>
<b>Resultaat</b>		<u><u>2.099</u></u>	<u><u>-5.264</u></u>

### **3 GRONDSLAGEN VOOR WAARDERING EN RESULTAATBEPALING**

#### **ALGEMEEN**

##### **ALGEMENE GRONDSLAGEN VOOR DE OPSTELLING VAN DE JAARREKENING**

De jaarrekening is opgesteld volgens de in Nederland algemeen aanvaarde grondslagen voor financiële verslaggeving.

De waardering van activa en passiva en de bepaling van het resultaat vinden plaats op basis van historische kosten. Tenzij bij de desbetreffende grondslag voor de specifieke balanspost anders wordt vermeld, worden de activa en passiva gewaardeerd volgens het kostprijsmodel.

Baten en lasten worden toegerekend aan het jaar waarop ze betrekking hebben. Winsten worden slechts opgenomen voor zover zij op balansdatum zijn gerealiseerd. Verplichtingen en mogelijke verliezen die hun oorsprong vinden voor het einde van het verslagjaar, worden in acht genomen indien zij voor het opmaken van de jaarrekening bekend zijn geworden.

#### **Leasing**

##### ***Financiële leasing***

De vennootschap leaset een deel van het machinepark; hierbij heeft de vennootschap grotendeels de voor- en nadelen verbonden aan de eigendom van deze activa. Deze activa worden geactiveerd in de balans bij aanvang van het leasecontract tegen de reële waarde van het actief of de lagere contante waarde van de minimale leasetermijnen. De te betalen leasetermijnen worden op annuïtaire wijze verdeeld in een aflossings- en een rentecomponent. De leaseverplichtingen worden exclusief de rentecomponent opgenomen onder de langlopende schulden.

De rentecomponent wordt gedurende de looptijd van het contract verantwoord in de winst-en-verliesrekening met een vast rentepercentage over de gemiddelde resterende aflossingscomponent. De relevante activa worden afgeschreven over de resterende gebruiksduur of, indien korter, de looptijd van het contract.

##### ***Operationele leasing***

Bij de vennootschap kunnen er leasecontracten bestaan waarbij een groot deel van de voor- en nadelen die aan de eigendom verbonden zijn, niet bij de vennootschap ligt. Deze leasecontracten worden verantwoord als operationele leasing. Leasebetalingen worden, rekening houdend met ontvangen vergoedingen van de lessor, op lineaire basis verwerkt in de winst-en-verliesrekening over de looptijd van het contract.

#### **Bijzondere posten**

Bijzondere posten zijn baten of lasten die voortvloeien uit gebeurtenissen of transacties die behoren tot het resultaat uit de normale, niet-incidentele bedrijfsactiviteiten, maar die omwille van de vergelijkbaarheid apart toegelicht worden op grond van de aard, omvang of het incidentele karakter van de post.

## **GRONDSLAGEN VOOR DE WAARDERING VAN ACTIVA EN PASSIVA**

### **Vorderingen en overlopende activa**

De vorderingen worden bij eerste verwerking opgenomen tegen de reële waarde en vervolgens gewaardeerd tegen de geamortiseerde kostprijs. De reële waarde en geamortiseerde kostprijs zijn gelijk aan de nominale waarde. Noodzakelijk geachte voorzieningen voor het risico van oninbaarheid worden in mindering gebracht. Deze voorzieningen worden bepaald op basis van individuele beoordeling van de vorderingen.

### **Liquide middelen**

Liquide middelen bestaan uit kas, banktegoeden en deposito's met een looptijd korter dan twaalf maanden. Rekening-courantschulden bij banken zijn opgenomen onder schulden aan kredietinstellingen onder kortlopende schulden. Liquide middelen worden gewaardeerd tegen nominale waarde.

### **Kortlopende schulden**

Kortlopende schulden worden bij de eerste verwerking gewaardeerd tegen reële waarde. Kortlopende schulden worden na eerste verwerking gewaardeerd tegen geamortiseerde kostprijs. Daar waar geen sprake is van (dis)agio en transactiekosten is de geamortiseerde kostprijs gelijk aan de nominale waarde.

## **GRONDSLAGEN VOOR RESULTAATBEPALING**

### **Algemeen**

Het resultaat wordt bepaald als het verschil tussen de opbrengstwaarde van de geleverde prestaties en verrichte diensten enerzijds, en anderzijds de kosten en andere lasten van het jaar, gewaardeerd tegen historische kostprijzen.

### **Resultaatbepaling**

Het resultaat wordt bepaald als het verschil tussen de baten, de projectlasten en andere lasten van het verslagjaar met inachtneming van de hiervoor vermelde waarderingsgrondslagen. Resultaten zijn verantwoord in het jaar waarin de activiteiten hebben plaats gevonden. Lasten welke hun oorsprong vinden in het boekjaar zijn in aanmerking genomen zodra deze voorzienbaar zijn.

### **Baten**

Onder baten wordt verstaan de opbrengst van de in het verslagjaar geleverde goederen, verleende diensten en ontvangen bijdrages.

### **Directe lasten aan project**

De directe lasten omvatten de kostprijs van de verkochte en geleverde goederen, bestaande uit het directe materiaalverbruik, de directe loon- en machinekosten en de overige directe en indirecte kosten die aan de vervaardiging kunnen worden toegerekend.

4 TOELICHTING OP DE BALANS PER 31 DECEMBER 2018

**ACTIVA**

**VLOTTENDE ACTIVA**

**1. Vorderingen**

	<u>31-12-2018</u>	<u>31-12-2017</u>
	€	€
<b>Debiteuren</b>		
Debiteuren	-	<u>5.359</u>
	<u>-</u>	<u>5.359</u>

**2. Liquide middelen**

Triodosbank	<u>5.295</u>	<u>4.953</u>
-------------	--------------	--------------

**PASSIVA**

	<u>31-12-2018</u>	<u>31-12-2017</u>
	€	€
<b>3. Bestemmingsreserve</b>		
Bestemmingsreserve	5.295	3.195
	<u>5.295</u>	<u>3.195</u>

De bestemmingsreserve wordt in 2019 ingezet voor de opstart van een volgend project.

**4. Kortlopende schulden**

**Schulden aan leveranciers**

Crediteuren	<u>-</u>	<u>7.117</u>
-------------	----------	--------------

## 5 TOELICHTING OP DE STAAT VAN BATEN EN LASTEN OVER2018

### 5. Baten

De baten zijn in 2018 ten opzichte van 2017 met 76,6% gedaald.

	2018	2017
	€	€
<b>6. Baten</b>		
Donaties en veiling	-	3.670
Opbrengst boekpresentatie	-	1.738
Opbrengst boeken	3.518	9.637
	<u>3.518</u>	<u>15.045</u>

### 7. Directe lasten aan project

Kosten boekproductie	605	7.539
Kosten boekpresentatie	-	2.299
Arbeidskosten boek Licht over Donker	-	9.559
	<u>605</u>	<u>19.397</u>

### Personeelsleden

Bij de Stichting Prachtmens waren in 2018 geen werknemers werkzaam.

### Overige lasten

#### 8. Exploitatiekosten

Kleine aanschaffingen	-	66
	<u>-</u>	<u>66</u>

#### 9. Kantoorkosten

Kantoorbehoeften	-	7
Drukwerk	-	40
Porti en vrachtkosten	463	382
Contributies en abonnementen	-	75
	<u>463</u>	<u>504</u>

#### 10. Verkoopkosten

Verpakkingsmaterialen	-	158
Overige verkoopkosten	223	71
	<u>223</u>	<u>229</u>

#### 11. Algemene kosten

Rente en Kosten Bank	128	109
Overige algemene kosten	-	4
	<u>128</u>	<u>113</u>

### Ondertekening jaarrekening voor akkoord

Den Haag, 4 februari 2018

Het bestuur,

K. Kievit  
(voorzitter)

E. Besems  
(secretaris)

W. Klop  
(penningmeester)

## 6 JAARVERSLAG BESTUUR

In 2018 heeft Stichting Prachtmens haar missie vormgegeven door :

Het verkopen van 100 boeken, waarvan 80 stuks beland zijn bij de wachtlijsten van psychiaters en psychologen. Hierdoor is het bereik van onze boodschap 100-tallen malen groter dan het aantal boeken dat is verkocht.

De initiatiefneemster van de stichting, Martine Sollie, heeft lezingen gegeven over het boek "Licht over Donker", wat het gedaan heeft met de deelnemers aan dit boek en voor de mensen die te maken hebben met mensen met een depressieve aandoening. Bij de lezingen waren 20 tot 250 mensen aanwezig per lezing.

Op Social Media is het aantal volgers gestegen tot 650 mensen.

In 2018 heeft vooral in het teken gestaan van de voorbereiding van een nieuw project over armoede.